

Marco de Resultados

Programa Anual de Trabajo

Para cada una de las estrategias planteadas, se han establecido actividades que ayudarán al logro de las mismas, y estas a su vez contribuirán al objetivo del presente programa, así como al logro del Objetivo del Comité de Ética. Para la estrategia OGE1. Elaborar y difundir material físico y digital referente a normatividad en materia de ética pública, que promuevan los principios éticos, valores, directrices y reglas de integridad, así como la identificación y gestión del conflicto de interés, con el fin de fomentar una cultura ética y prevenir conductas contrarias a la ética pública, se establecen las siguientes actividades:

OBE1 Difusión de la normatividad en materia de ética pública

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
E1A01	Generar contenidos para la difusión del Comité de Ética.	01-jun	30-jun	Secretaría Ejecutiva / Coordinación de Comunicación Social	4	Publicación	Número de publicaciones realizadas	Archivo de las publicaciones
E1A02	Realizar campañas de sensibilización en medios de comunicación.	01-jun	30-jun	Secretaría Ejecutiva / Coordinación de Comunicación Social	4	Campañas	Número de campañas realizadas	Archivo de las campañas
E1A03	Solicitar y generar información para el apartado de ética en la página web del municipio y vincular al Órgano Interno de Control Municipal.	01-jul	31-jul	Secretaría Ejecutiva / Comité de Ética	1	Plataforma	Número de plataforma	Página Web
E1A04	Crear apartado de ética en la página web del municipio y vincular al Órgano Interno de Control Municipal.	01-jul	31-jul	Dirección de Sistemas de Información	1	Plataforma	Número de plataforma	Página Web
E1A05	Distribución del Código de Ética a las instituciones municipales de Oaxaca de Juárez.	02-may	30-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	44	Oficios de difusión del Código de Ética	Número de oficios notificados a las instituciones municipales, regidurías y sindicaturas.	Expediente de la difusión del Código de ética 2024
E1A06	Fomento a la observancia del Código de ética por las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez.	02-may	30-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	44	Instituciones municipales, regidurías y sindicaturas, que remiten las cartas	Número de instituciones municipales, regidurías y sindicaturas que remiten las	Expediente de la difusión del Código de ética 2024

Comité de Ética

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
						compromiso de adhesión al Código de ética	cartas compromiso de adhesión al Código de ética, al Órgano Interno de Control Municipal	
E1A07	Realizar eventos en conmemoración del Día de la Integridad (09 de cada mes).	02-may	13-dic	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	3	Eventos realizados	Número de eventos conmemorativos realizados por el Día de la Integridad	Expediente de la Difusión estratégica del contenido del Código de Ética para las personas servidoras públicas, en el marco de los días por la Integridad
E1A08	Realizar difusión del Código de Ética en conmemoración del Día de la Integridad (09 de cada mes).	02-may	13-dic	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	5	Publicaciones del Código de Ética difundidas	Número de difusiones conmemorativas realizadas por el Día de la Integridad	Expediente de la Difusión estratégica del contenido del Código de Ética para las personas servidoras públicas, en el marco de los días por la Integridad

Para la estrategia OGE2. Facilitar el conocimiento y la sensibilización en la aplicación práctica de los principios éticos, valores, directrices y reglas de integridad que guían el servicio público, así como la identificación y gestión del conflicto de interés, a través de cursos, talleres, conferencias u otras modalidades, presenciales o virtuales, se establecen las siguientes actividades:

OBE2 Capacitación en materia de ética pública

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
E2A01	Capacitación sobre el Código de ética, a las personas servidoras públicas, de las instituciones municipales.	02-may	30-sep	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	44	Instituciones municipales, regidurías y sindicaturas capacitadas	Número de instituciones municipales capacitadas sobre el contenido del Código de Ética	Expediente de capacitación 2024
E2A02	Capacitación sobre el Código de ética, a las personas servidoras	02-may	15-jun	Asesor en Ética Pública / Órgano Interno de Control	1	Curso impartido	Número de curso impartido.	Expediente sobre el Comité de Ética del

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
	públicas integrantes del Comité de Ética.			Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal				Municipio de Oaxaca de Juárez, 2024.
E2A03	Capacitación sobre Ética Pública, a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.	12-may	07-jun	Asesor en Ética Pública / Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	1	Curso impartido	Número de curso impartido.	Expediente de Comité de Ética del Municipio de Oaxaca de Juárez, 2024.
E2A04	Capacitación sobre conflicto de interés, a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.	10-jun	12-jul	Asesor en Ética Pública / Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal	1	Curso impartido	Número de curso impartido.	Expediente de Comité de Ética del Municipio de Oaxaca de Juárez, 2024.
E2A05	Generar portal para capacitación en línea en materia de ética pública	01-may	30-jun	Dirección de Sistemas de Información	1	Plataforma	Número de plataforma	Portal para capacitación en materia de ética pública
E2A06	Generar material para subir al portal para capacitación en línea en materia de ética pública	01-may	31-ago	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal / Comité de Ética	1	Información en el portal	Número de portal con información	Portal de capacitación en materia de ética pública
E2A07	Capacitación en línea sobre ética pública a las personas servidoras públicas, de las instituciones municipales desde la plataforma	01-ago	31-dic	Comité de Ética / Dirección de Sistemas de Información	200	Personas servidoras públicas	Número de Personas servidoras públicas capacitadas	Registros en el Portal sobre personas capacitadas
E2A08	Evaluación sobre ética pública a las personas servidoras públicas, de las instituciones municipales desde la plataforma	01-ago	31-dic	Comité de Ética / Dirección de Sistemas de Información	200	Personas servidoras públicas	Número de Personas servidoras públicas Evaluadas	Constancias emitidas a personas evaluadas
E2A09	Capacitación sobre atención a promociones recibidas en el Comité de Ética del municipio de Oaxaca de Juárez, dirigidas a integrantes del Comité de Ética.	01-may	31-may	Asesor en Ética Pública / Órgano Interno de Control Municipal	1	Curso impartido	Número de capacitación impartida	Expediente de Comité de Ética del Municipio de Oaxaca de Juárez, 2024.

Para la estrategia OGE3. Atender de manera oportuna las promociones que presenten ciudadanos o personas servidoras públicas por posibles vulneraciones al Código de Ética, así como a la demás normatividad vigente aplicable a fin de evitar faltas administrativas y promover el actuar ético por parte de las personas servidoras públicas, se establecen las siguientes actividades:

OBE3 Atención de Promociones

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminó	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
E3A01	Definir los protocolos para la atención de promociones relacionadas con personas en situación de vulnerabilidad.	01-jul	31-jul	Secretaría Ejecutiva / Comité de Ética / Área o Institución invitada	1	Documento	Número de reportes de protocolos emitidos	Protocolos definidos por el Comité de Ética
E3A02	Emitir documento con los parámetros para definir las promociones que sean competencia del Comité de Ética.	02-may	30-may	Órgano Interno de Control / Comité de Ética	1	Documento	Número de documentos	Documento con los parámetros para definir las promociones competencia del comité
E3A03	Establecer proceso para la atención de las promociones por conflicto de interés presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.	20-may	14-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Municipal	1	Documento	Número de documentos	Proceso para la atención de las promociones por conflicto de interés presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.
E3A04	Establecer proceso para la atención por mediación de las promociones presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.	20-may	14-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Municipal	1	Documento	Número de documentos	Proceso para la atención por mediación de las promociones presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.
E3A05	Establecer proceso para la atención por grupos de trabajo de las promociones presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.	20-may	14-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Municipal	1	Documento	Número de documentos	Proceso para la atención por grupos de trabajo de las promociones presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.
E3A06	Emitir Guía para la elaboración de Código de Conducta en las instituciones municipales.	02-may	14-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Municipal	1	Documento	Número de documentos	Documento aprobado y publicado en la Gaceta Municipal
E3A07	Notificar Guía para la elaboración de Código de Conducta a las instituciones municipales.	02-may	14-jun	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Municipal	29	Documento	Número de documentos	Oficios de notificación de la Guía para la elaboración de Código de Conducta a las instituciones municipales
E3A08	Revisión del Código de Conducta de las instituciones municipales.	17-jun	30-sep	Órgano Interno de Control / Comité de Ética	29	Documento	Número de documentos	Propuesta de Códigos de Conducta revisados

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
E3A09	Emisión del Código de Conducta de las instituciones municipales.	17-jun	30-sep	Instituciones Municipales	29	Documento	Número de documentos	Códigos de Conducta publicados
E3A10	Implementar un buzón digital en el apartado del Comité de Ética en la página Oficial del Municipio de Oaxaca de Juárez.	01-jun	30-jun	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Sistemas de Información	1	Apartado en la página oficial del H. Ayuntamiento	Número de visitas al portal	Herramientas de análisis web

Para la estrategia OGE4. Sesionar de manera periódica el Comité de Ética e informar de manera oportuna el estatus de implementación del Programa Anual de Trabajo, destacando la atención de las promociones recibidas, las capacitaciones impartidas y/o recibidas y la difusión a la normatividad en materia de ética realizada, se establecen las siguientes actividades:

OBE4 Operación y funcionamiento del COMITÉ

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
E4A01	Convocar a las Sesiones Ordinarias del Comité de Ética.	01-may	15-nov	Secretario Ejecutivo	3	Convocatorias a Sesiones Ordinarias del Comité de Ética	Número de convocatorias a Sesiones Ordinarias del Comité de Ética	Convocatorias a Sesiones Ordinarias del Comité de Ética
E4A02	Realizar Sesiones Ordinarias del Comité de Ética.	01-may	15-nov	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	3	Sesiones Ordinarias del Comité de Ética	Número de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética realizadas	Acta de sesiones del Comité de Ética
E4A03	Emitir el Programa Anual de Trabajo 2024	01-may	31-may	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	1	Documento	Número de Programa Anual de Trabajo	Programa Anual de Trabajo
E4A04	Emitir informe de opinión al Programa Anual de Trabajo 2024 derivado de su revisión	01-may	31-may	Órgano Interno de Control Municipal	1	Documento	Número de Informe de opinión al Programa Anual de Trabajo	Informe de opinión al Programa Anual de Trabajo
E4A05	Elaborar y remitir los Reportes de Avance Trimestral del Programa Anual de Trabajo 2024 al presidente municipal, al OICM y al COCODI.	01-jul	15-ene	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	3	Documento	Número de Reportes de Avance Trimestral Programa Anual de Trabajo	Reportes de Avance Trimestral Programa Anual de Trabajo
E4A06	Emitir Informe de Opinión al Reporte de Avance Trimestral del Programa Anual de Trabajo 2024.	01-jul	31-ene	Órgano Interno de Control Municipal	3	Documento	Número de Informes de Opinión de	Informe de opinión de Reportes de Avance

N° Act.	Actividades	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Área Responsable	Meta	Unidad de Medida	Indicador	Mecanismo de Verificación
							Reportes de Avance Trimestral Programa Anual de Trabajo	Trimestral Programa Anual de Trabajo
E4A07	Elaborar y remitir el Informe Anual de Actividades (IAA) de la ejecución del Programa Anual de Trabajo (PAT) del Comité de Ética al presidente municipal, al OICM y al COCODI.	01-ene	15-ene	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	1	Documento	Número de IAA del PAT del Comité de Ética, notificados	Informe Anual de Actividades
E4A08	Revisión del Informe Anual de Actividades (IAA) de la ejecución del Programa Anual de Trabajo (PAT) del Comité de Ética	01-ene	31-ene	Órgano Interno de Control Municipal	1	Documento	Número de IAA del PAT del Comité de Ética, notificados	Informe Anual de Actividades de la ejecución del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética
E4A09	Notificación de los acuerdos y Resoluciones del Comité de Ética.	01-may	15-ene	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	3	Reporte	Reporte de Notificaciones de acuerdos y resoluciones del comité de ética	Reporte de notificaciones de acuerdos y resoluciones emitidos
E4A10	Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Comité de Ética	01-may	15-ene	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	3	Reporte	Reporte de seguimiento a las Notificaciones de acuerdos y resoluciones del comité de ética	Reporte de seguimiento a acuerdos y resoluciones emitidos

Aunado al desarrollo las actividades incluidas en el programa de trabajo, es importante presentar las directrices para la atención de las promociones que lleguen a presentarse, el cumplimiento de las directrices será responsabilidad de los integrantes del comité, bajo la coordinación directa del Secretario Ejecutivo.

Seguimiento

Tablero de control y análisis del desempeño

Con la finalidad de monitorear y asegurar el cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética, para cada una de las actividades establecidas, se vigilará su ejecución, a través de la generación trimestral de reportes de los avances obtenidos, así como el desempeño para cada actividad, se incluye un semáforo para visualizar el estado actual de cada actividad, para lo anterior, se generó un tablero de control y análisis del desempeño del programa, mismo que se muestra a continuación:

Descripción	Área responsable	unidad de medida	Programación					Resultados					Avance					
			trimestre					trimestre					Cumplido	Por Cumplir	% de desempeño	Semáforo		
			1er	2do	3er	4to	Anual	1er	2do	3er	4to	Anual						
E1A01	Generar contenidos para la difusión del Comité de Ética.	Secretaría Ejecutiva / Coordinación de Comunicación Social	Publicación		4				4									
E1A02	Realizar campañas de sensibilización en medios de comunicación.	Secretaría Ejecutiva / Coordinación de Comunicación Social	Campañas		4				4									
E1A03	Solicitar y generar información para el apartado de ética en la página web del municipio y vincular al Órgano Interno de Control Municipal.	Secretaría Ejecutiva / Comité de Ética	Plataforma				1		1									
E1A04	Crear apartado de ética en la página web del municipio y vincular al Órgano Interno de Control Municipal.	Dirección de Sistemas de Información	Plataforma				1		1									
E1A05	Distribución del Código de Ética a las instituciones municipales de Oaxaca de Juárez.	Órgano Interno de Control Municipal / DCMGPM	Oficios de difusión del Código de Ética		44				44									

Comité de Ética

Descripción		Área responsable	unidad de medida	Programación					Resultados					Avance			
				trimestre					trimestre					Cumplido	Por Cumplir	% de desempeño	Semáforo
				1er	2do	3er	4to	Anual	1er	2do	3er	4to	Anual				
E1A06	Fomento a la observancia del Código de ética por las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez.	Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Instituciones municipales, regidurías y sindicaturas que, remiten las cartas compromiso de adhesión al Código de ética		44			44									
E1A07	Realizar eventos en conmemoración del Día de la Integridad (09 de cada mes).	Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Eventos realizados		1	1	1	3									
E1A08	Realizar difusión del Código de Ética en conmemoración del Día de la Integridad (09 de cada mes).	Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Publicaciones del Código de Ética difundidas realizadas		1	2	2	5									
E2A01	Capacitación sobre el Código de ética, a las personas servidoras públicas, de las instituciones municipales	Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Instituciones municipales, regidurías y sindicaturas capacitadas			44		44									
E2A02	Capacitación sobre el Código de ética, a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética	Asesor en Ética Pública / Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Curso impartido		1			1									
E2A03	Capacitación sobre Ética Pública, a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.	Asesor en Ética Pública / Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Curso impartido		1			1									
E2A04	Capacitación sobre conflicto de interés, a las personas servidoras	Asesor en Ética Pública / Órgano de Control Municipal / DCMGPM	Curso impartido			1		1									

Comité de Ética

Descripción	Área responsable	unidad de medida	Programación					Resultados					Avance				
			trimestre					trimestre					Cumplido	Por Cumplir	% de desempeño	Semáforo	
			1er	2do	3er	4to	Anual	1er	2do	3er	4to	Anual					
públicas integrantes del Comité de Ética.	Control Municipal / DCMGPM																
E2A05 Generar portal para capacitación en línea en materia de ética pública	Dirección de Sistemas de Información	Plataforma		1				1									
E2A06 Generar material para subir al portal para capacitación en línea en materia de ética pública	Órgano Interno de Control Municipal / DCMGPM / Comité de Ética	Información en el portal			1			1									
E2A07 Capacitación en línea sobre ética pública a las personas servidoras públicas, de las instituciones municipales desde la plataforma	Comité de Ética / Dirección de Sistemas de Información	Personas servidoras públicas			50	50	100										
E2A08 Evaluación sobre ética pública a las personas servidoras públicas, de las instituciones municipales desde la plataforma	Comité de Ética / Dirección de Sistemas de Información	Personas servidoras públicas			50	50	100										
E2A09 Capacitación sobre atención a promociones recibidas en el Comité de Ética del municipio de Oaxaca de Juárez, dirigidas a integrantes del Comité de Ética.	Asesor en Ética Pública / Órgano Interno de Control Municipal	Curso impartido		1				1									
E3A01 Definir los protocolos para la atención de promociones relacionadas con personas en situación de vulnerabilidad.	Secretaría Ejecutiva / Comité de Ética / Área o Institución invitada	Documentos			1			1									
E3A02 Emitir documento con los parámetros para definir las promociones	Órgano Interno de Control /	Documento		1				1									

Descripción	Área responsable	unidad de medida	Programación					Resultados					Avance				
			trimestre					trimestre					Cumplido	Por Cumplir	% de desempeño	Semáforo	
			1er	2do	3er	4to	Anual	1er	2do	3er	4to	Anual					
que sean competencia del Comité de Ética.	Comité de Ética																
E3A03 Establecer proceso para la atención de las promociones por conflicto de interés presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.	Órgano Interno de Control Municipal / DCMGPM	Documento		1				1									
E3A04 Establecer proceso para la atención por mediación de las promociones presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.	Órgano Interno de Control Municipal / DCMGPM	Documento		1				1									
E3A05 Establecer proceso para la atención por grupos de trabajo de las promociones presentadas por las personas servidoras públicas o por particulares.	Órgano Interno de Control Municipal / DCMGPM	Documento		1				1									
E3A06 Emitir Guía para la elaboración de Código de Conducta en las instituciones municipales.	Órgano Interno de Control Municipal / DCMGPM	Documento		1				1									
E3A07 Notificar Guía para la elaboración de Código de Conducta a las instituciones municipales.	Órgano Interno de Control Municipal / Dirección de Control y Mejora de la Gestión Municipal	Documento		29				29									
E3A08 Revisión del Código de Conducta de las instituciones municipales.	Órgano Interno de Control	Documento		17	12			29									

Comité de Ética

Descripción	Área responsable	unidad de medida	Programación					Resultados					Avance				
			trimestre					trimestre					Cumplido	Por Cumplir	% de desempeño	Semáforo	
			1er	2do	3er	4to	Anual	1er	2do	3er	4to	Anual					
	Comité de Ética																
E3A09	Emisión del Código de Conducta de las instituciones municipales.	Instituciones Municipales	Documento		17	12			29								
E3A10	Implementar un buzón digital en el apartado del Comité de Ética en la página Oficial del Municipio de Oaxaca de Juárez.	Secretaría Ejecutiva / Dirección de Sistemas de Información	Apartado en la página oficial del H. Ayuntamiento		1				1								
E4A01	Convocar a las Sesiones Ordinarias del Comité de Ética.	Secretario Ejecutivo	Convocatorias a Sesiones Ordinarias del Comité de Ética		1	1	1		3								
E4A02	Realizar Sesiones Ordinarias del Comité de Ética.	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	Sesiones Ordinarias del Comité de Ética		1	1	1		3								
E4A03	Emitir el Programa Anual de Trabajo 2024	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	Documento		1				1								
E4A04	Emitir informe de opinión al Programa Anual de Trabajo 2024 derivado de su revisión	Órgano Interno de Control Municipal	Documento		1				1								
E4A05	Elaborar y remitir los Reportes de Avance Trimestral del Programa Anual de Trabajo 2024 al presidente municipal, al OICM y al COCODI.	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	Documento			1	1		2								
E4A06	Emitir Informe de Opinión al Reporte de Avance Trimestral del Programa Anual de Trabajo 2024.	Órgano Interno de Control Municipal	Documento			1	1		2								

Descripción	Área responsable	unidad de medida	Programación					Resultados					Avance				
			trimestre					trimestre					Cumplido	Por Cumplir	% de desempeño	Semáforo	
			1er	2do	3er	4to	Anual	1er	2do	3er	4to	Anual					
E4A07	Elaborar y remitir el Informe Anual de Actividades (IAA) de la ejecución del Programa Anual de Trabajo (PAT) del Comité de Ética al presidente municipal, al OICM y al COCODI.	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	Documento					1*									
E4A08	Revisión del Informe Anual de Actividades (IAA) de la ejecución del Programa Anual de Trabajo (PAT) del Comité de Ética	Órgano Interno de Control Municipal	Documento					1*									
E4A09	Notificación de los acuerdos y Resoluciones del Comité de Ética.	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	Reporte		1	1	1	3									
E4A10	Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Comité de Ética	Secretario Ejecutivo / Integrantes del Comité de Ética	Reporte		1	1	1	3									

*Documento a emitir una vez culminado el ejercicio 2024

Lo anterior, permitirá mantener informado a los integrantes del Comité, al presidente Municipal, al Órgano Interno de Control Municipal y al Comité de Control Interno y Desempeño Institucional el estado de cumplimiento del presente programa, será a través del Secretario Ejecutivo la integración del tablero de control y análisis, para ello contará con las áreas involucradas y podrá realizarlo conforme a los Lineamientos para la integración, organización y funcionamiento del comité de ética del municipio de Oaxaca de Juárez.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, 30 de abril de 2024