



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Coordinación de Infraestructura y Desarrollo Urbano
Dirección General de Desarrollo Urbano, Centro Histórico y Ecología



Trámite de Licencia para Obra Pública

Última Rev: 27/03/2017

Ficha técnica

| Datos generales del trámite | | |
|----------------------------------|--|--|
| Clave | I-DU-TLICOP | |
| Nombre del trámite | Trámite de Licencia para Obra Pública | |
| Objetivo | Elaborar la Licencia para la ejecución de Obra Pública. (Red de Energía eléctrica, agua potable, drenaje). | |
| Categoría | Planeación urbana | |
| Tipo de solicitante | X Persona física X Persona moral X Ciudadano en general | |
| Resolución | Tiempo | 10 días |
| | F. legal | |
| Resultado del trámite | Licencia para la construcción de Obra Pública. | |
| Vigencia | Tiempo | De 10 o más días, según el tipo de proyecto. |
| | F. legal | |
| ¿En qué casos deberá realizarse? | Para proyectos que se realizaran en la vía pública. | |
| ¿Qué efectos tendría no hacerlo? | Sanciones correspondiente a lo que determina el reglamento de Construcción y Seguridad para el Estado de Oaxaca y Ley de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, para el ejercicio fiscal vigente. | |

| Fundamento legal | | | | |
|------------------|---|-----------|------------|----------------------|
| No. | Nombre | Orden | Tipo | Fecha de publicación |
| 1. | Reglamento de Construcción y Seguridad Estructural para el Estado de Oaxaca. | Estatal | Reglamento | 18/02/1998 |
| 2. | Ley de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, para el Ejercicio Fiscal del año 2017. | Municipal | Ley | 23/12/2016 |
| 3. | Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez, Centro, Oaxaca. | Municipal | Bando | 15/12/2016 |

| Requisitos | | | | | |
|------------|---|---|---|----|------------------|
| No. | Nombre | O | C | OP | Fundamento legal |
| 1. | Solicitud por parte de los usuarios, firmada por el COMVIVE, y/o solicitante, o por alguna dependencia y/o empresa que ejerce la Obra Pública | 1 | | | |
| 2. | Croquis de localización del área a intervenir | 1 | | | |
| 3. | Proyecto ejecutivo firmado por un D.R.O. | 1 | | | |
| 4. | Reporte fotográfico | 1 | | | |

Control de documento

| | | | | | | | | | |
|--------|------|---------|---------|-----|---------------|-----------|-------|------|-----|
| Código | Tipo | Formato | Versión | 1.0 | Actualización | 7/02/2017 | Autor | Hoja | 1/2 |
|--------|------|---------|---------|-----|---------------|-----------|-------|------|-----|



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Coordinación de Infraestructura y Desarrollo Urbano
Dirección General de Desarrollo Urbano, Centro Histórico y Ecología



Trámite de Licencia para Obra Pública

Última Rev: 27/03/2017

Costos

| No. | Descripción | Fundamento legal |
|-----|---|---|
| 1. | LVII. autorización para ruptura y reposición de banquetas, guarniciones, adoquín, empedrado, pavimento asfáltico y pavimento de concreto hidráulico. a) comercial por m2 | Ley de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, para el Ejercicio Fiscal del año 2017. Art. 145, Fracc. LVII, inciso a |
| | 5 UMA | |

Procedimiento (Resumen)

| En línea | |
|---------------|--|
| En ventanilla | <ol style="list-style-type: none"> 1. Recepción de la solicitud, registrar el trámite ante el área correspondiente y revisión del expediente. 2. Elaborar visita técnica al sitio y reporte del estado físico. 3. Elaboración de la Licencia y orden de pago en relación al comparativo del estado físico y cartografía. 4. Entrega de la Licencia al solicitante. |
| Telefónico | |

Datos de contacto

| | |
|---------------------|--|
| Dependencia | Coordinación de Infraestructura y Desarrollo Urbano. |
| Dirección | Dirección General de Desarrollo Urbano, Centro Histórico y Ecología. |
| Departamento | Departamento de Proyectos. |
| Domicilio | Murguía No. 800, Centro Histórico. |
| Teléfono | 51 5 47 77 Ext 108 |
| Horario de atención | Lunes a viernes de 9:00 am a 3:00 pm |
| Página web | www.municipiodeoaxaca.gob.mx |

Observaciones

El trámite se realiza a través de una solicitud por parte de los usuarios y/o dependencia que lo requiera.

Control de documento

| | | | | | | | | | |
|--------|------|---------|---------|-----|---------------|-----------|-------|------|-----|
| Código | Tipo | Formato | Versión | 1.0 | Actualización | 7/02/2017 | Autor | Hoja | 2/2 |
|--------|------|---------|---------|-----|---------------|-----------|-------|------|-----|