

Ficha técnica

Datos generales del trámite

Clave	18				
Nombre del trámite	Trámite de Licencia de Remodelación de Interiores con Material Prefabricado				
Objetivo	Otorgar Licencia de Modificación o Reparación de fachadas, cambio de cubiertas, mantenimiento general, construcciones reversibles y remodelación con material prefabricado por m2.				
Categoría	Municipal.				
Tipo de solicitante	X	Persona física	X	Persona moral	X Ciudadano en general
Resolución	Tiempo	8 días			
	F. legal				
Resultado del trámite	Licencia de remodelación y mantenimiento general				
Vigencia	Tiempo	30, 60 o 90 días dependiendo del cronograma presentado por el Administrador			
	F. legal				
¿En qué casos deberá realizarse?	Cuando la persona física o moral solicite el trámite de licencia de remodelación y mantenimiento general				
¿Qué efectos tendría no hacerlo?	Demora en la obtención de la licencia.				

Fundamento legal

No.	Nombre	Orden	Tipo	Fecha de publicación
1.	Reglamento de Construcción y seguridad estructural para el Estado de Oaxaca.	Estatal	Reglamento	18/02/1998
2.	Ley de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, para el Ejercicio Fiscal del año 2017.	Municipal	Ley	23/12/2016

Requisitos

No.	Nombre	Or	Co	OP	Fundamento legal
1.	Solicitud por escrito dirigido a la Directora de Desarrollo Urbano Centro Histórico y Ecología, donde especifique: <ul style="list-style-type: none"> Dirección (calle, colonia y número). Número de teléfono. Descripción de los trabajos a realizar indicando los metros cuadrados (descripción técnica) y el tiempo de ejecución. Calendario de actividades 	1			
2.	Reporte fotográfico a color (del espacio a intervenir)	1			
3.	Propuesta de cómo quedará la fachada	1			
4.	Copia del predial (actual)		1		
5.	Croquis de localización del predio.	1			

Control de documento

Código	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	7/02/2017	Autor	Hoja	1/2
--------	------	---------	---------	-----	---------------	-----------	-------	------	-----

Trámite de Licencia de Remodelación de
Interiores con Material Prefabricado

6.	Copia de identificación oficial del propietario		1	
7.	Si se trata de comercio, presentar alineamiento con el uso de suelo correspondiente y solucionar cajones de estacionamiento (el uso de suelo está sujeto a presentar dictámenes y/o complementar documentación que se requiera por el giro).		1	

Costos

No.	Descripción	Fundamento legal
1.	De acuerdo a M2 de construcción.	Ley de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez para el ejercicio Fiscal 2017, Artículo 145, Fracción LXII, incisos a, b, c y d y e(1-2).

Procedimiento (Resumen)

En ventanilla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión de documentación. 2. Generar orden de pago. 3. Presentar pago y Recepción de documentación (requisitos completos y correctos).
En departamento y direcciones.	<ol style="list-style-type: none"> 4. Verificación física al predio. 5. Revisión del expediente para otorgar observaciones en caso de existir. 6. Entrega de observaciones al Propietario, Gestor o Director Responsable de Obra. 7. Recepción de observaciones. 8. Elaboración de Licencia y orden de pago (por ajuste de costo en caso de haber). 9. Autorización de Licencia. 10. Envío a firma de Licencia.
En ventanilla	11. Pago (en caso de existir ajuste de costo) y Entrega de Licencia correspondiente.

Datos de contacto

Dependencia	Coordinación de Infraestructura y Desarrollo Urbano
Dirección	Dirección General de Desarrollo Urbano, Centro Histórico y Ecología
Departamento	Departamento de Licencias
Domicilio	Murguía No. 800, Centro Histórico
Teléfono	51-547-77 Ext-106
Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00am. A 2:00pm.
Página web	www.municipiodeoaxaca.gob.mx

Observaciones

1. La solicitud debe estar firmada por la persona que viene en el predial, si la solicitud es firmada por el representante legal, traer el poder notarial que lo acredite con Vo.Bo. del área jurídica de esta DGDUCHE.
2. La solicitud debe contener una leyenda que diga: "Solicito la protección de mi identidad y Datos personales.
3. El seguimiento del trámite lo hará el propietario, mismo que tendrá que realizar las correcciones del expediente en caso de tener observaciones, para proceder a la autorización de la licencia.

Control de documento

Código	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	7/02/2017	Autor	Hoja	2/2
--------	------	---------	---------	-----	---------------	-----------	-------	------	-----